

Dagordning Styrelsemöte Klara ekonomisk förening

Datum: 2024-05-28/29

Plats: Gyllene Uttern, Gränna

Närvarande: Magnus Strand, Julia Axengren, Lotta Emanuelsson, Anders Bolmstedt, Annie Inman, Karolina Aloisi, Andreas Nordin, Charlotte Parsland

1. Mötet öppnas

Mötet öppnades

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes

3. Föregående protokoll

Genomgång av föregående protokoll

Kvarstående punkter

Filmerna från KLARA-dagarna är fortfarande problem att lägga in på hemsidan.

4. Nästa möte

Kallelser för höstens möten är bokade.

5. Ekonomi KEF

a. Ekonomistatus

Två organisationer har inte betalat avgifterna än.

Det börjar vara svårt att skicka fakturor fysiskt inför nästa år måste KEF börja med digitala fakturor.

Magnus kollar på excelfilerna och uppdaterar dessa.

Big travler säger KEF upp avtalet med omedelbar verkan.

- b. Excellfilen – uppdatering + genomgång av inkomna offerter

2023-07S Mailaviseringar, status på denna? Tas med EO

2023-08S Ersätta gamla produkter, Fråga EO

2024-01S Arkivering/avlägsnande Status? EO

Systemet:

- c. Rapport Systemutvecklingsgruppen

Möte 21/5 gruppen har 8 pågående ärenden. 3st inväntas offerter från EO

Hämta ut data från Power BI, inväntar kostnadsförslag från EO.

Säkerheten vid denna koppling anses vara en risk.

- d. Status beställda utvecklingar

Se punkt b, Excellfilen

- e. Nya beställningar

6. Databasen:

- a. Rapport Granskningsgruppen

- Förslag att skärpa reglerna för Gulgranskare med att de måste vara med på en gulgranskardag eller aktivitet/år för att höja kompetensen.

Beslut om att anta denna ändring togs på sittande möte.

- Förslag på intyg har tagits fram för gul- och gröngranskare. Att ge ut intyg påbörjas från och med nu.

- Produkter som inte finns angivna i kod ska kodas för att få en bättre bedömning av dessa.

- Instruktionsfilmer för inventering, priset för denna har inte EO levererat, tas på möte med EO

- Ny granskningsinstruktion på gång, kommer under hösten.

b. Utbildningar

Gröngranskare i april.

Kommande 3/9 gulgranskarträff

12 och 14/11 Gulgranskardagar

15-16/10 Slutgranskarutbildning

c. Status:

i. Uppdrag BA

BA2024-04 Förlängning av granskaruppdraget

BA2024-05 Granskning av gröna produkter som inte har granskats eller omgranskas de senaste 2 åren.

Beslut om att beställa de båda uppdragen togs.

ii. Uppdrag EO

d. Nya beställningar

e. Cecilias mail om rengöringsprodukter

Frågan ska tas på granskarmöte för att se om det kommer att påverka regionerna om detta införs.

7. Rensning fastighetsregister VGR mfl?

I dagsläget är fastighetsregistret fast och följer med genom åren. Detta bör

ändras till CM. Detta faller även igenom när man ändrar behovet av ett skåp
t.ex.

Anders har pratat med EO så att det går att plocka bort rum som inte
innehåller några kemikalier.

8. Plocklistor i KLARA

Plocklistor för inventering läggs idag upp via granskningsverktyget. Dessa är
svåra att hålla uppdaterade men förenklar inventeringen mycket.

9. Planering möte med EcoOnline Dag 2

10. Övriga frågor

Modul för biosäkerhet går att köpa från KEF för universiteten.

11. Möte med EcoOnline

Närvarande: Från EO, Jane Poka, Anders Thoren, Fredrik Orstadius, Maria
Westermarck, KEF Julia, Lotta, Magnus, Karolina, Andreas, Annie

a. Introduktion av Fredrik

Information, beställningar och dyl skickas till Fredrik på EO.

b. Presentation av genomförda utvecklingar

Genomgång av senaste årets utvecklingar.

Möjlighet att peka ut vilka avd som ska vara med i statistiken över avd
som har inventerat, klar mars -24

CMR-utredningar inkluderat i riskbedömningar. Går att slå på nu Feb -
24 Slås på under regler

Lista för peroxidbildande produkter mars -24 finns nu att lägga till

Databasvård, arbete med omgranskning, arkivering av ej använda

produkter, underhåll av referenslistor

UFI-kod, dölja gamla SDB i granskningsverktyget, Snabbare

inventering går nu att slå på under regler.

På gång:

Klickbar produktlista i RB

Loggning av granskares klarmarkeringar/omgranskning samt loggning

av att se vad man som granskare har gjort kommer i juni.

Mailaviseringar i RB Q3-Q4.

Ersätta gammal produkt med ny för flera lagringsplatser, substitution

Q3-Q4.

Varning: tillståndspliktig produkt eller "viktig" produkt offereras Q2

Smarta sökoperatörer (uppdaterad) offereras Q2

Slå ihop flera transaktionstyper i rapporter. offereras Q2

- c. Status CM/KLARA-projektet. Systemfunkt. vs databasmatchning

Projektet går framåt. Inventeringsmodulen kommer under Q4. Släppta

funktioner är förbättrad RB samt förbättringar i laglistor och filtreringar.

- d. EcoOnlines plan för KLARA närmaste 5 åren

Det finns en 3 års plan för KLARA men detta kan ändras. Regioner

kommer att flytta över före universiteten.

- e. Fler punkter från möte dag 1....

EO har 2 granskningsuppdrag hos sig. Offerter kommer på dessa i

dagarna.

- f. Instruktionsfilmer för inventering, priset för denna har inte EO levererat, tas på möte med EO

En grupp av regioner, högskola och uni behöver sättas ihop för att ta fram utbildning för inventering och riskbedömning. **Alla** får i uppgift att kolla om det finns någon hos resp verksamhet som kan vara lämplig att ha med på ett första möte. Planerat första möte i slutet av augusti.

- g. Beställningar

2023-07S Mailaviseringar, status på denna? Tas med EO

Kommer under Q3-Q4

2023-08S Ersätta gamla produkter, Fråga EO

Kommer under Q3-Q4

2024-01S Klickbar produktlista i RB Status? EO

- h. Offertperioder, datum för inskick

Dessa ligger i april och oktober med vissa möjligheter med flexibilitet.

- i. Hämta ut data från Power BI, inväntar kostnadsförslag från EO

Det går bra att exportera data från KLARA till Power BI. Men beslut måste tas för vilken information som ska hämtas ut och hur ofta.

12. Mötet avslutas